

Antrag Raumnutzung außerhalb der Öffnungszeiten

Die Nutzung von Räumlichkeiten der Hochschule Heilbronn außerhalb der regulären Öffnungszeiten bedarf einer Genehmigung. Diese wird mit diesem Formular spätestens drei Wochen vor dem gewünschten Termin beantragt.

- an den Kanzler (Für Campus Sontheim und Bildungscampus)
- an Horst Beck (für Campus Künzelsau-Reinhold-Würth-Hochschule)
- an Sven Demes (für Campus Schwäbisch Hall)

folgende/r Dozent/in:

folgende Mitarbeitende:

folgende Studierende:

arbeiten am (Datum): von bis

am Campus in folgenden Räumen

über die Schließzeiten der Hochschule Heilbronn hinaus.

Es ist sichergestellt, dass die Räume und Haustüren ordnungsgemäß verschlossen werden.

Die Sicherheitsbestimmungen werden beachtet (z.B. Beaufsichtigung von an Maschinen arbeitenden Studierenden durch Mitarbeitende, wenigstens zwei Personen sind zusammen, Telefon für Notruf ist verfügbar.

Name, Vorname des Antragstellers

Unterschrift des Antragstellers

Name, Vorname des für die Schließung Verantwortlichen

Datum, Unterschrift des für die Schließung Verantwortlichen

Genehmigt!