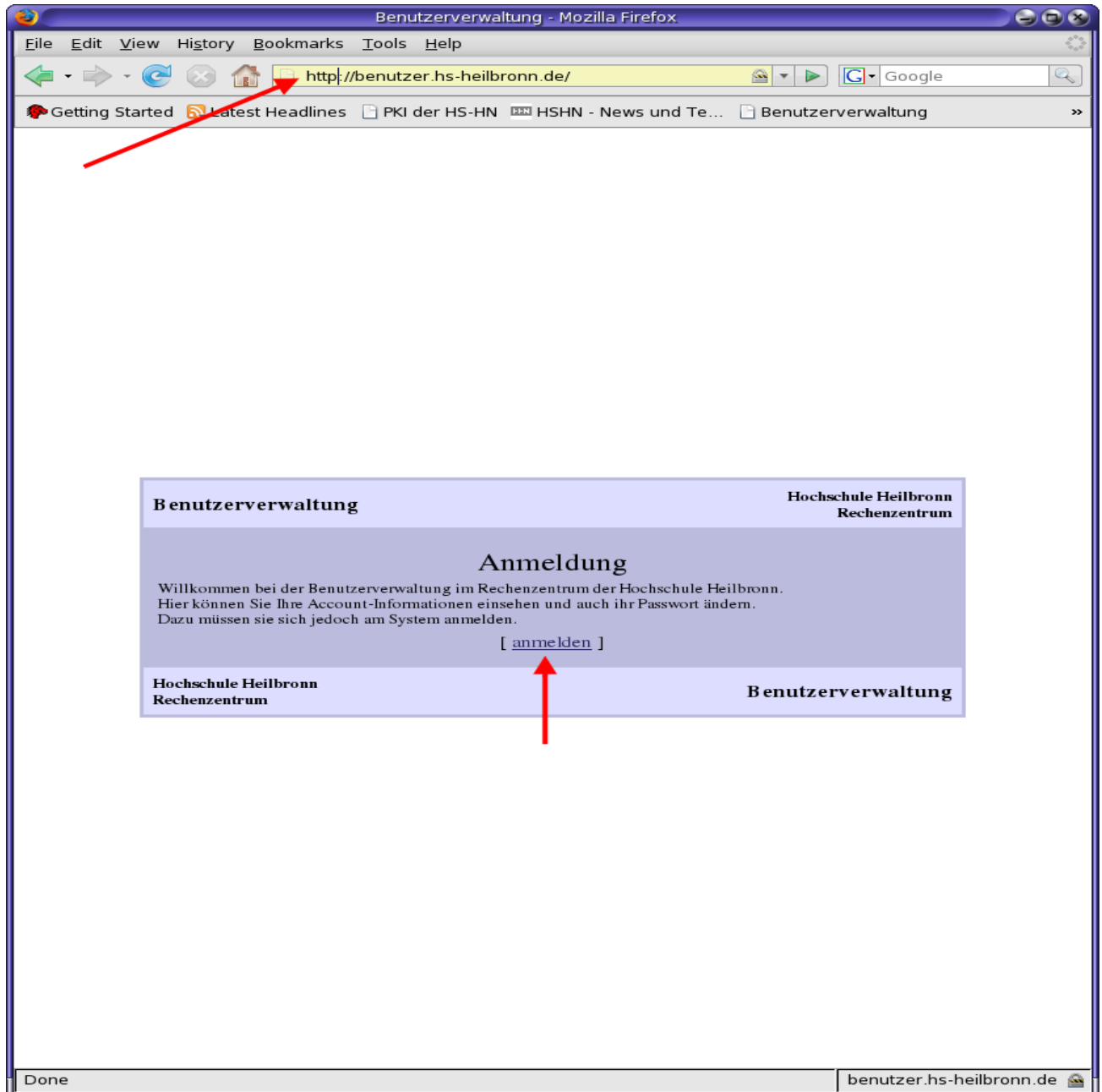
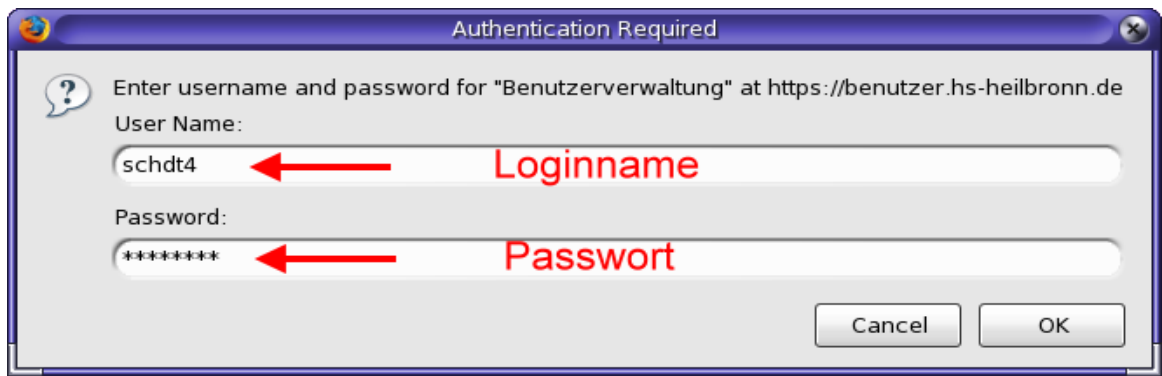


# Änderung des Passwortes vom Hochschul-Account des Rechenzentrums

1. Starten eines Internet-Browsers (z.B. InternetExplorer, Firefox, Mozilla, Opera)
2. Eingabe der Internetadresse <http://benutzer.hs-heilbronn.de> (Benutzerverwaltung des Rechenzentrums)



3. Anmelden an der Benutzerverwaltung mit dem Loginnamen und Passwort des Hochschul-Accounts. Das ist die gleiche Kombination wie für den Hochschul-E-Mailserver, die Anmeldung an den Pool-Rechnern, den vpnclient oder die Anmeldung am ILIAS.



4. Danach werden die zu Ihrem Hochschul-Account gespeicherten Daten angezeigt:

**Benutzerverwaltung** Hochschule Heilbronn  
Rechenzentrum

### Benutzer-Auskunft

Hier sehen sie eine Übersicht aller Daten, die die Benutzerverwaltung zu Ihnen gespeichert hat. Teilweise können die Daten einfach und sofort geändert werden, andere Daten bedürfen einer Bestätigung durch das Rechenzentrum, um Mißbrauch auszuschliessen. Dazu müssen sie am Besten eine sinnvolle Begründung angeben.

Wichtigste Funktionalität hier ist die Möglichkeit, das [Paßwort zu ändern](#). Dieses müssen sie in regelmäßigen Abständen ändern, um Mißbrauch auszuschliessen. Wenn das Paßwort das Verfallsdatum überschritten hat, wird es automatisch gesperrt. In einem solchen Fall müssen Sie mit gültigem Studentenausweis im Rechenzentrum persönlich vorbeischauen, um den Account wieder frei zu schalten.

[\[ weitere Informationen \]](#)

Benutzer (Login): schdt4

Nachname	<b>Schmidt</b>
Vorname	<b>Eveline Heidrun</b>
Profil	<b>student</b>
Matrikelnummer	<b>153838</b>
Studiengang	<b>BU</b>
E-Mail-Adressen	<b>schdt4@stud.hs-heilbronn.de</b>
	<b>153838@stud.hs-heilbronn.de</b>
	<b>schdt444@stud.hs-heilbronn.de</b>
E-Mail-Weiterleitung	<b>schdt4</b>
Aufnahme in die Datenbank	<b>Nein</b>
Verfalldatum des Accounts	<b>30.4.2008</b>
Verfalldatum des Passworts	<b>3.3.2009</b>
Login-Shell	<b>TCSH</b>
Quota	<b>100 MB</b>

[\[ Passwort ändern \]](#)
[\[ eigene Daten ändern \]](#)

**Hochschule Heilbronn** **Benutzerverwaltung**  
Rechenzentrum

Done benutzer.hs-heilbronn.de

5. Nun klicken Sie auf das Feld [Passwort ändern] und geben auf der darauffolgenden Seite

- 1x das bisherige Passwort und darunter
- 2x ein neues Passwort ein

Dazu beachten Sie bitte folgende Regeln:

- Gross-/Kleinschreibung wird unterschieden
- das Passwort muss mindestens 7 Zeichen lang sein
- das alte Passwort darf nicht wiederverwendet werden
- Loginname oder Name/Vorname dürfen im Passwort -nicht- enthalten sein
- Umlaute, ß und Leerzeichen dürfen im Passwort -nicht- enthalten sein
- es sind nur eine begrenzte Menge an Sonderzeichen zugelassen

The screenshot shows a Mozilla Firefox browser window with the URL <https://benutzer.hs-heilbronn.de/manager/password>. The page title is "Benutzerverwaltung" and the header includes "Hochschule Heilbronn Rechenzentrum".

### Passwort ändern

Sie können jetzt ihr Passwort ändern.  
Dazu müssen sie zuerst noch **einmal** das **alte** Passwort eingeben.  
Danach muß **zweimal** das **neue** Passwort eingegeben werden.

Das Passwort muß bestimmte Bedingungen erfüllen:

- es muß mindestens sieben Zeichen lang sein
- es kann Grossbuchstaben, Kleinbuchstaben, Ziffern und einige Sonderzeichen (!@%~\*+{|[]:./?) enthalten
- andere Sonderzeichen (&^!:(;<>=&quot;)\$# sowie Umlaute,ß und Leerzeichen dürfen **nicht** enthalten sein
- Loginname, Vorname, Nachname darf **nicht** enthalten sein
- das alte Passwort darf **nicht** wiederverwendet werden
- es sollten keine Worte oder Namen sein, egal welche Sprache

Das beste Passwort sind oftmals die Anfangsbuchstaben eines Satzes. Das ist leicht zu merken und erzeugt relativ zufällige Zeichenfolgen.

[ [weitere Informationen](#) ]

Benutzer (Login): schdt4

Altes Passwort	*****	←	altes PW
Neues Passwort	*****	←	2x neues PW
Neues Passwort bestätigen	*****	←	

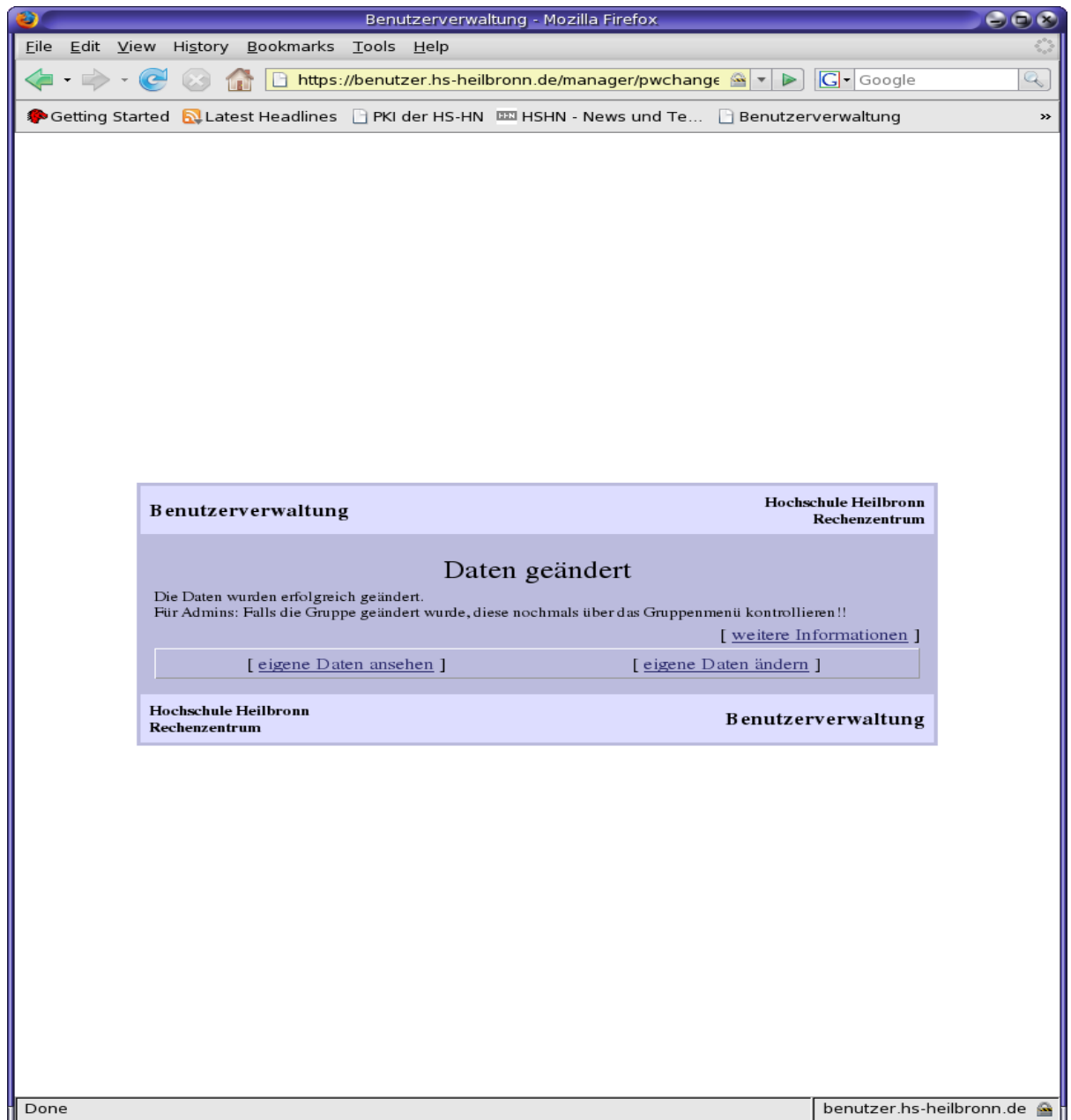
[ [Ändern](#) ]      [ [Rücksetzen](#) ]

[ [eigene Daten ansehen](#) ]      [ [eigene Daten ändern](#) ]

Hochschule Heilbronn Rechenzentrum      Benutzerverwaltung

Done      benutzer.hs-heilbronn.de

6. Durch Klick auf die Schaltfläche "Ändern" wird das Passwort in der Benutzerdatenbank geändert und zeitnah an alle angeschlossenen Authorisierungssysteme verteilt (z.B. Radius, Windows-ActiveDirectory, E-Mailserver).



7. Verschiedenes:

Wenn Sie sich nach erfolgreicher Passwortänderung Ihre Daten in der Benutzerverwaltung noch einmal ansehen wollen, werden Sie wieder aufgefordert, Ihren Benutzernamen und das Passwort einzugeben. Verwenden Sie jetzt bitte das neue Passwort.

Falls Sie das Passwort in Ihrem E-Mailprogramm oder Internet-Browser gespeichert haben, müssen Sie dieses dort auch aktualisieren.

Sollte bei der Passwortänderung ein Fehler auftreten, gehen Sie bitte über den Zurück-Button Ihres Browsers noch einmal auf die Passwort-Änderungsseite und versuchen es erneut.

Das Passwort ist nun wieder 400 Tage gültig. Vor Ablauf dieser 400 Tage muss es wieder geändert werden, sonst funktionieren einige Dienste nicht korrekt. Sie werden kurz vor Ablauf wieder per automatischer E-Mail darauf hingewiesen.